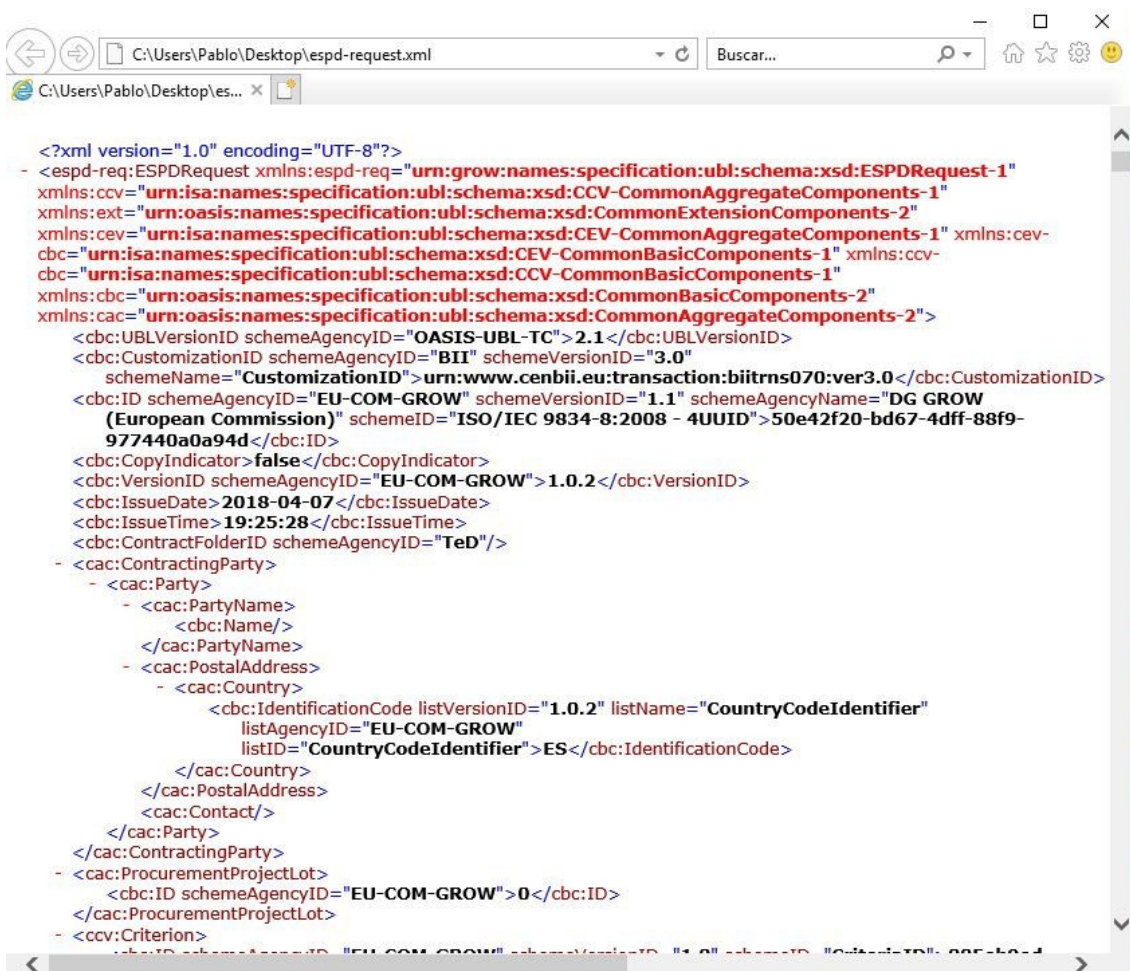


INSTRUCCIONES PARA LA DESCARGA DEL ARCHIVO XML Y LA CUMPLIMENTACIÓN DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

PRIMER PASO

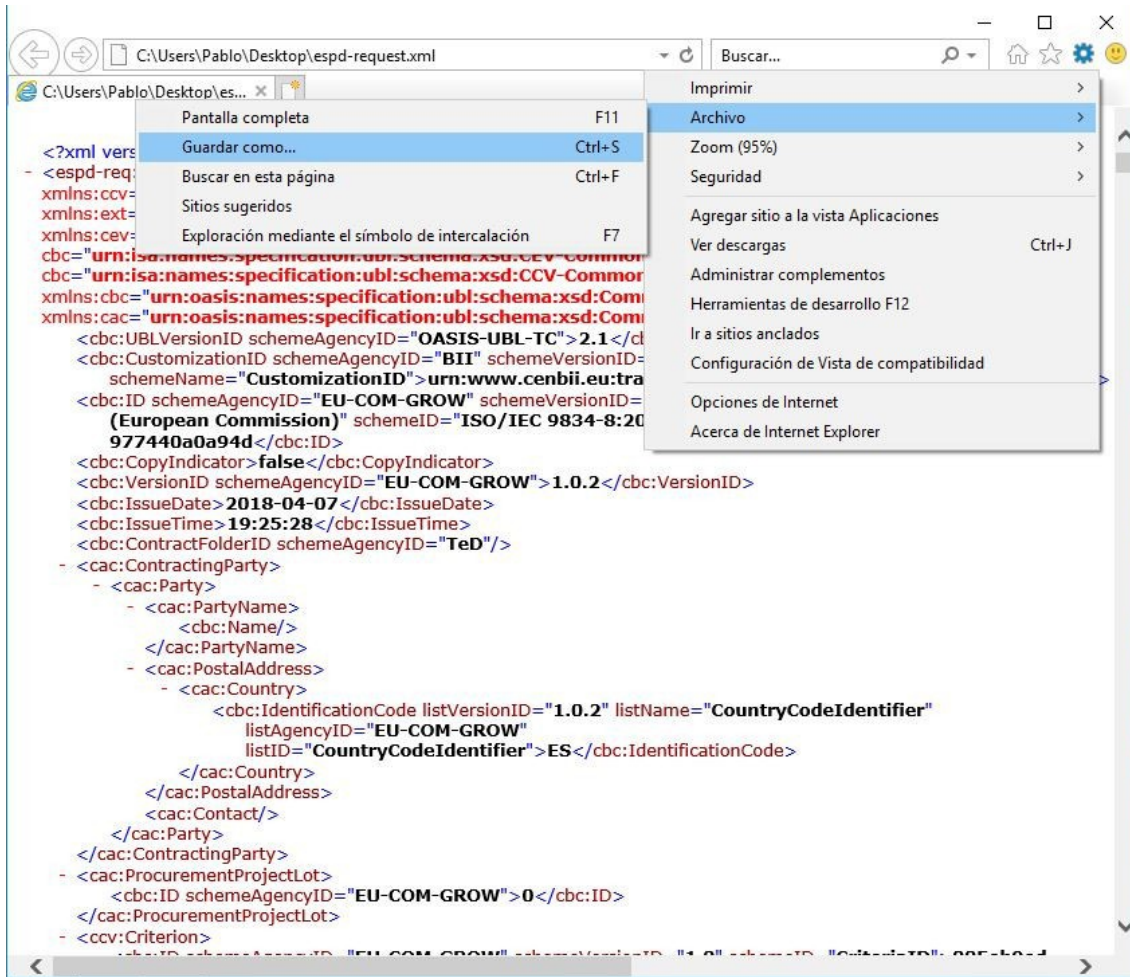
Descargue en su ordenador el archivo con la extensión xml que aparece junto al Pliego de Cláusulas Administrativas. Pinche dos veces sobre el archivo xml para abrirlo.

Le aparecerá una pantalla similar a esta:



```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<espd-req:ESPDRequest xmlns:espd-req="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPDRequest-1"
xmlns:ccv="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonAggregateComponents-1"
xmlns:ext="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonExtensionComponents-2"
xmlns:cev="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CEV-CommonAggregateComponents-1" xmlns:cev-
cbc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CEV-CommonBasicComponents-1" xmlns:ccv-
cbc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonBasicComponents-1"
xmlns:cbc="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonBasicComponents-2"
xmlns:cac="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonAggregateComponents-2">
  <cbc:UBLVersionID schemeAgencyID="OASIS-UBL-TC">2.1</cbc:UBLVersionID>
  <cbc:CustomizationID schemeAgencyID="BII" schemeVersionID="3.0"
    schemeName="CustomizationID">urn:www.cenbii.eu:transaction:biitrs070:ver3.0</cbc:CustomizationID>
  <cbc:ID schemeAgencyID="EU-COM-GROW" schemeVersionID="1.1" schemeAgencyName="DG GROW
    (European Commission)" schemeID="ISO/IEC 9834-8:2008 - 4UUIID">50e42f20-bd67-4dff-88f9-
    977440a0a94d</cbc:ID>
  <cbc:CopyIndicator>false</cbc:CopyIndicator>
  <cbc:VersionID schemeAgencyID="EU-COM-GROW">1.0.2</cbc:VersionID>
  <cbc:IssueDate>2018-04-07</cbc:IssueDate>
  <cbc:IssueTime>19:25:28</cbc:IssueTime>
  <cbc:ContractFolderID schemeAgencyID="TeD"/>
  <cac:ContractingParty>
    <cac:Party>
      <cbc:PartyName>
        <cbc:Name/>
      </cbc:PartyName>
      <cbc:PostalAddress>
        <cac:Country>
          <cbc:IdentificationCode listVersionID="1.0.2" listName="CountryCodeIdentifier"
            listAgencyID="EU-COM-GROW"
            listID="CountryCodeIdentifier">ES</cbc:IdentificationCode>
          </cbc:Country>
        </cac:Country>
        <cbc:PostalAddress/>
        <cbc:Contact/>
      </cbc:PostalAddress>
    </cac:Party>
  </cac:ContractingParty>
  <cac:ProcurementProjectLot>
    <cbc:ID schemeAgencyID="EU-COM-GROW">0</cbc:ID>
  </cac:ProcurementProjectLot>
  <ccv:Criterion>
```

Una vez abierto, lo debe guardar en su ordenador, utilizando “Guardar como” en formato “xml”.



SEGUNDO PASO

Acceda al DEUC electrónico a través del siguiente enlace:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/filter?lang=es>

Aviso jurídico | Cookies | Contacto | Acerca de | Español



Documento europeo único de contratación (DEUC)

Servicio para cumplimentar y reutilizar el DEUC

Comisión Europea > Herramientas > Documento europeo único de contratación

Inicio > Procedimiento > Exclusión > Selección > Finalización

Bienvenido al servicio DEUC

El documento europeo único de contratación (DEUC) consiste en una declaración de la situación financiera, las capacidades y la idoneidad de las empresas para un procedimiento de contratación pública. Está disponible en todas las lenguas de la UE y se utiliza como prueba preliminar del cumplimiento de los requisitos exigidos en los procedimientos de contratación pública en toda la UE. Gracias a dicho documento, los licitadores ya no tendrán que proporcionar pruebas documentales completas y diferentes formularios utilizados anteriormente en la contratación pública de la UE, lo que significa una considerable simplificación del acceso a las oportunidades de licitación transfronterizas. A partir de octubre de 2018 el DEUC se ofrecerá exclusivamente en formato electrónico.

La Comisión Europea proporciona un servicio gratuito en línea para los compradores, los licitadores y las demás partes interesadas en cumplimentar el documento de forma electrónica. El formulario en línea puede rellenarse, imprimirse y luego enviarse al comprador junto con el resto de la oferta. Si el procedimiento se realiza electrónicamente, el DEUC podrá exportarse, almacenarse y transmitirse de forma electrónica. El DEUC presentado en el marco de un procedimiento de contratación pública anterior puede reutilizarse siempre que la información siga siendo correcta. Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento o ser objeto de enjuiciamiento si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

Para más información sobre el DEUC, sírvase pulsar [aquí](#)

Si le interesan las respuestas a las preguntas más frecuentes sobre el DEUC, consulte [Folleto de preguntas más frecuentes](#)

¿Quién es usted?

- Soy un poder adjudicador 
- Soy una entidad adjudicadora 
- Soy un operador económico 

Previo | Cancelar | Siguiente

TERCER PASO:

Elija las siguientes opciones:

1. “Soy un operador económico”
2. “Importar un DEUC”.
En este paso deberá cargar el documento xml que usted había descargado previamente en su ordenador. Clique el botón “Examinar” y seleccione el archivo xml.
3. Haga click sobre el botón “Abrir”.
4. Al seleccionar el archivo xml aparecerá automáticamente la cuarta pregunta “¿De dónde es usted?”. Seleccione el país y clique la opción siguiente.

¿Quién es usted? ⓘ

- Soy un poder adjudicador ⓘ
- Soy una entidad adjudicadora ⓘ
- Soy un operador económico ⓘ

¿Qué desea hacer?

- Importar un DEUC ⓘ
- Fundir dos DEUC ⓘ
- Generar respuesta ⓘ

Cargar documento

Cargue una solicitud DEUC o una respuesta DEUC

Seleccionar archivo

¿Dónde tiene la sede su empresa?

Elijase un país

CUARTO PASO

Aparecerá el formulario DEUC que debe rellenar de acuerdo con lo establecido en el Pliego de Clausulas Administrativas.

QUINTO PASO

Una vez cumplimentado todos los apartados clique sobre la opción “Visión General” y compruebe que ha cumplimentado correctamente el DEUC. Posteriormente pulse la opción “Descargar como” y elija el formato “pdf”.

Este documento deberá incluirse en el ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS REQUISITOS PREVIOS) firmado digitalmente.

En el caso de que quiera guardar en su ordenador el formulario cumplimentado para tenerlo disponible para futuras licitaciones guárdelo también como archivo “xml”.